

**Licenciado**  
**Juan Alberto Monzón Esquivel**  
**Viceministro de Cultura**  
**Su Despacho.**

**Estimado Licenciado Monzón Esquivel**

De la manera más atenta y respetuosa me dijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 1268-2018 por servicios técnicos, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 219-2018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "A" número 000001, correspondiente al período del 02 al 30 de Abril de 2018. ✓

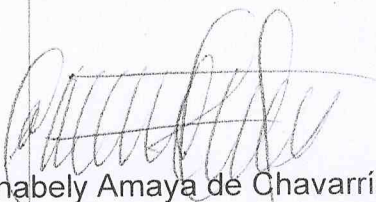
**Actividades Realizadas:**

1. Reunión e inducción general por parte de la Dirección General de Recursos Humanos del Despacho Ministerial.
2. Reunión e inducción con el equipo de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional sobre actividades de la citada Dirección y de las otras tres de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
3. Lectura sobre Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034 del Ministerio de Cultura y Deportes y Plan de Desarrollo Cultural a Largo Plazo, del MCD.
4. Inducción del Plan Operativo Anual -POA- 2018 de la Dirección de Vinculación Institucional para la adecuación de las actividades del área.
5. Capacitación sobre liquidación de Viáticos y reconocimiento de gastos por la Dirección Administrativa Financiera de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
6. Revisión de expedientes de liquidación de gastos de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional.
7. Conformar expediente de liquidación de gastos de las actividades realizadas por la Dirección Técnica de Vinculación Institucional.

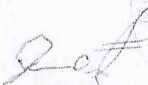
## Resultados Obtenidos

1. Conocimiento de características Generales del Ministerio, Autoridades, Estructura Orgánica y Sistema de Recurso Humanos del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Conocimiento de plan de trabajo con objetivos y metas de actividades a realizarse, de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional en el año 2018.
3. Conocimiento básico relacionado con las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, las fuentes y fundamentos de desarrollo cultural de la nación guatemalteca.
4. Conocer las actividades que ejecuta cada una de las jefaturas de la Dirección de Vinculación Institucional: Vinculación Intrainstitucional, Interinstitucional, Internacional y Sociedad Civil. Se conoció que el presupuesto de la Dirección Técnica es de Q2,010,877.00
5. Aplicar nuevas directrices para facilitar el pago de viáticos y conocimiento de debilidades en que se ha incurrido por todas las Direcciones técnicas, al momento de efectuar este tipo de liquidaciones.
6. Conocimiento de la documentación que conllevan los expedientes de liquidación de gastos y las características peculiares, según la actividad que se liquida.
7. Se adquirió experiencia básica para la conformación y liquidación de pago de viáticos al interior del país y liquidación de gastos de la actividad de: Lanzamiento de la implementación de las políticas culturales municipales, del municipio de San Andrés Semetabaj, Sololá.

Atentamente.

  
Anabely Amaya de Chavarria

Vo.Bo.

  
Lic. Juan Jose Noto Coluj  
Director Técnico de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

